

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ  
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง	๓ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	จัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรมและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลนางรองได้จัดกิจกรรมองค์กรคุณธรรมและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมี

			<p>บุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วน ตำบลนางรอง ประกอบด้วยคณะ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ทุกคน จำนวน ๔๖ คน เข้าร่วม กิจกรรม ซึ่งกิจกรรม ในครั้งนี้ได้มีการให้ นโยบายและความรู้ ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่”  ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากร ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนางรอง รับทราบแนวทาง DOs &amp; Don'ts ซึ่ง เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ บุคลากรในองค์การ บริหารส่วนตำบล นางรองมีคุณธรรม สุจริต บุคลากรทุก คนงระดับของขวัญ และของกำนัลในการ ปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูก จิตสำนึกการทำงาน ด้วยใจบริการ การ สร้างวัฒนธรรมความ ซื่อสัตย์สุจริตให้ เกิดขึ้นอย่างเป็น รูปธรรมในองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับ มาตรฐานทาง จริยธรรมในหัวข้อ ซื่อสัตย์สุจริต มี</p>
--	--	--	---

				จิตสำนึกที่ดี และ รับผิดชอบต่อหน้าที่
--	--	--	--	--

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี .....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี .....

ลงชื่อ



(นางสาวฐิติพร เทียนวรรณ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นางผาสุก ประทุมทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางรอง

ผู้รับรองรายงาน